


Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «Курский институт
менеджмента, экономики и бизнеса»
приказ № 01/01-03/101 от 05.07.2023



____ В.М. Огороков
Рассмотрено и принято на заседании
Ученого совета
протокол № 6 от 05.07.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О контактной работе обучающихся с преподавателем по программам
бакалавриата и программам магистратуры
в Частном образовательном учреждении высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

Курск, 2023

1. Нормативные ссылки

1.1. Настоящее Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем по программам бакалавриата и программам магистратуры в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (далее – МЭБИК/Институт).
- иными нормативными правовыми документами.

2. Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно – педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Учебный план – часть комплекта учебно-методической документации по образовательной программе, документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план (ИПО) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы (ее части).

3. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации основным профессиональных образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа) высшего образования по уровням подготовки бакалавриата и магистратуры в Институт.

4. Формы реализации контактной работы обучающихся с преподавателем

4.1. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки студентов Института по направлениям подготовки, позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

4.2. Контактная работа преподавателя с обучающимися (далее – контактная работа), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, может включать:

- лекции, вебинары и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы и иные аналогичные занятия (далее вместе – занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися (в том числе руководство курсовыми работами (курсовыми

проектами), руководство практикой, научно-исследовательской работой, выполнением выпускных квалификационных работ);

- практика;
- контролируемая самостоятельная работа обучающихся;
- аттестационные испытания – промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

4.3. Контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися, что должно быть отражено в основных профессиональных образовательных программах высшего образования по направлениям подготовки.

4.4. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

4.5. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. Возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

4.6. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

4.7. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

4.8. В Институте в процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией.

5. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем

5.1. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

5.2. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжении

академического часа 45 минут).

5.3. Для всех видов аудиторных учебных занятий в Институте устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

5.4. Одна учебная неделя для обучающихся по очной форме обучения и очно-заочной формы обучения не должна превышать 60 академических часов; для обучающихся по заочной форме обучения – 60 академических часов.

5.5. Максимальный и минимальный объем занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и/или локальными актами Института.

5.6. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы в соответствии с утвержденным учебным планом по направлению подготовки по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося.

5.7. Соотношение объемов отдельных видов контактной работы определяются разработчиками основной профессиональной программы высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.8. Объем занятий семинарского типа может составлять 100 процентов аудиторных занятий по дисциплине (например, дисциплина «Иностранный язык»»).

5.9. Максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по очной форме обучения может составлять от 45 до 60 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых Институтom дополнительно к основной профессиональной образовательной программе и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по очно-заочной форме обучения может составлять от 30 до 60 часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по заочной форме обучения может составлять от 30 до 60 часов в неделю. Исключение могут составлять объемы учебной нагрузки в ИПО.

5.10. Максимальный объем контактной работы по очной форме обучения не может превышать 1300 академических часов за учебный год. Максимальный объем занятий лекционного типа не может превышать объема, утвержденного Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

5.11. Максимальный объем контактной работы по очно-заочной форме обучения не может превышать 400 академических часов за учебный год. Исключение могут составлять объемы контактной работы по ИПО (до 600 академических часов).

5.12. Максимальный объем контактной работы по заочной форме обучения не может превышать 400 академических часов за учебный год. Исключение могут составлять объемы контактной работы по ИПО (до 600 академических часов).

5.13. Максимальный объем контактной работы с преподавателем при консультации обучающегося по курсовой работе составляет 2 академических часа для студентов очной и очно-заочной форм обучения и 1 академический час для студентов заочной формы обучения.

5.14. Максимальный объем контактной работы с преподавателем при прохождении практики составляет 0,5 академических часа в неделю вне зависимости от формы обучения.

5.15. Максимальный объем контактной работы на Государственную итоговую аттестацию составляет 0,6 академических часа на одного обучающегося вне зависимости от формы обучения.

5.16. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком деканаты до начала периода обучения по образовательной программе формируют расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и в электронной информационно-образовательной среде Института. При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

5.17. Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым работам составляется деканатом совместно с кафедрой с учетом учебного расписания занятий. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах и в электронной информационно-образовательной среде МЭБИК.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает с даты его утверждения ректором МЭБИК.

6.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового соответствующего положения.